

**План действий («дорожная карта»)
повышения эффективности организационного, нормативного правового, методического сопровождения
реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду
«Центр развития ребенка» № 57 г. Белгорода**

1. Основные направления

- повышение эффективности нормативного правового, методического сопровождения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- повышение эффективности организационного сопровождения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**2. Мероприятия по повышению эффективности нормативного правового, методического сопровождения
реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду
«Центр развития ребенка» № 57 г. Белгорода**

№ п/п	Направления мероприятий муниципальной «дорожной карты»	Сроки	Мероприятия	
			МБДОУ д/с № 57	Сроки, ответствен ные
2.1. Нормативное правовое сопровождение реализации ФГОС ДО				
2.1.1.	Подготовка приказа управления образования о создании рабочей группы по разработке плана действий («дорожной карты») по повышению эффективности нормативно-правового, методического и организационного сопровождения реализации ФГОС ДО в образовательных организациях города Белгорода	март 2017 г.	Подготовка приказа по ДОУ, о создании рабочей группы по разработке плана действий («дорожной карты») по повышению эффективности нормативно-правового, методического и организационного сопровождения реализации ФГОС ДО	март 2017 г. Панова Т.В., заведующий

2.1.2.	Разработка и утверждение плана действий («дорожной карты») по повышению эффективности нормативно-правового, методического сопровождения реализации ФГОС ДО в образовательных организациях города Белгорода	март 2017 г.	Разработка и утверждение («дорожной карты») по повышению эффективности нормативно-правового, методического сопровождения реализации ФГОС ДО в образовательной организации	март 2017 г. Панова Т.В., заведующий, творческая группа
2.1.3.	Подготовка приказа управления образования администрации города Белгорода о проведении анализа ООП-ОПДО по вопросу соответствия действующему законодательству РФ	до 20 апреля 2017 г.	Подготовка приказа по ДОУ о проведении анализа ООП-ОПДО по вопросу соответствия действующему законодательству РФ	до 20 апреля 2017 г. Панова Т.В., заведующий
2.1.4.	Подготовка приказа управления образования администрации города Белгорода о проведении экспертизы АООП (АОП) для детей с ОВЗ в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования	май 2017 г.	Разработка приказа по ОО о подготовке АОП к экспертизе методистами МКУ НМИЦ	май 2017 г. Панова Т.В., заведующий Фирсова О.В., ст.воспитатель
2.2. Методическое сопровождение реализации ФГОС ДО				
2.2.1.	Организация и проведение семинара-практикума для старших воспитателей по теме: «Реализация ООП-ОПДО в части, формируемой участниками образовательных отношений»	сентябрь 2017 г.	Организация и проведение семинара-практикума для педагогов ОО по теме: «Реализация ООП-ОПДО в части, формируемой участниками образовательных отношений»	сентябрь 2017 г. Фирсова О.В., ст.воспитатель
2.2.2.	Проведение семинара в рамках ГМО учителей-логопедов ДОО по разработке АООП (АОП) для детей с ОВЗ	19 апреля 2017 г.	Организация участия специалистов в семинаре, в рамках которого будет рассмотрен вопрос об особенностях разработки АОП для детей с ОВЗ	19 апреля 2017 г. Фирсова О.В., ст.воспитатель
2.2.3.	Проведение семинара в рамках ГМО педагогов-психологов ДОО по разработке АООП (АОП) для детей с ОВЗ	26 апреля 2017 г.	Организация участия специалистов в семинаре, в рамках которого будет рассмотрен вопрос об особенностях разработки АОП для детей с ОВЗ	26 апреля 2017 г. Фирсова О.В., ст.воспитатель

2.2.4.	Проведение семинара в рамках ГМО воспитателей групп компенсирующей направленности ДОО по разработке АООП (АОП) для детей с ОВЗ	26 апреля 2017 г.	Организация участия специалистов в семинаре, в рамках которого будет рассмотрен вопрос об особенностях разработки АОП для детей с ОВЗ	26 апреля 2017 г. Фирсова О.В., ст.воспитатель
2.3. Организационное сопровождение реализации ФГОС ДО				
2.3.1.	Организация оперативного мониторинга использования парциальных программ в ДОУ и ОУ города Белгорода в ООП-ОПДО в части, формируемой участниками образовательных отношений и в дополнительных общеобразовательных программах ДОУ и ОУ	март 2017 г.	Организация оперативного мониторинга использования парциальных программ в образовательной организации в ООП-ОПДО в части, формируемой участниками образовательных отношений и в дополнительных общеобразовательных программах образовательной организации	март 2017 г. Панова Т.В., заведующий Фирсова О.В., ст.воспитатель
2.3.2.	Организация и проведение совещания заведующих ДОУ и заместителей директоров ОУ (дошкольные группы) с рассмотрением вопроса в повестке дня «Об итогах мониторинга программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП ДО» (письмо департамента образования Белгородской области от 16 марта 2017 года №9-09/14/1202)	29.03.17 г.	Доведение до сведений педагогических работников информации по итогам совещания «Об итогах мониторинга программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП ДО» (письмо департамента образования Белгородской области от 16 марта 2017 года №9-09/14/1202)	31.03.17 г. Панова Т.В., заведующий
2.3.3.	Организация обсуждения результатов оперативного мониторинга парциальных программ на инструктивно-методическом совещании старших воспитателей ДОУ и заместителей директоров ОУ	2 апреля 2017 г.	Организация обсуждения результатов оперативного мониторинга парциальных программ на совещании при заведующем ДОУ	3 апреля 2017 г. Панова Т.В., заведующий
2.3.4.	Ознакомление старших воспитателей ДОУ И ОУ с письмом ДОБО от 16.03.2017 года №9-09/14/1202 «Об итогах мониторинга программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП-ОПДО» на	до 10 апреля 2017 г.	Ознакомление с письмом ДОБО от 16.03.2017 года №9-09/14/1202 «Об итогах мониторинга программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП-ОПДО» на	до 10 апреля 2017 г. Панова Т.В., заведующий

	инструктивно-методическом совещании старших воспитателей ДОУ и заместителей директоров ОУ		совещании при заведующем ДОУ	
2.3.5.	Ознакомление воспитателей старшего дошкольного возраста с письмом ДОБО от 16.03.2017 года №9-09/14/1202 «Об итогах мониторинга программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП-ОПДО» в рамках ГМО	до 10 апреля 2017 г.	Организация участия воспитателей групп старшего дошкольного возраста ДОО в семинарах, в рамках которых будет рассмотрен вопрос об итогах мониторинга программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП-ОПДО, а также использование парциальных и дополнительных общеобразовательных программ в ДОУ в части формируемой участниками образовательных отношений	до 31 мая 2017 г. Фирсова О.В., ст.воспитатель
2.3.6.	Ознакомление ПДО, музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре ДОУ с письмом ДОБО от 16.03.2017 года №9-09/14/1202 «Об итогах мониторинга программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП-ОПДО» на инструктивно-методических совещаниях.	апрель 2017 г.	Ознакомление ПДО, музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре ДОУ с письмом ДОБО от 16.03.2017 года №9-09/14/1202 «Об итогах мониторинга программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП-ОПДО» на инструктивно-методических совещаниях.	апрель 2017 г. Фирсова О.В., ст.воспитатель
2.3.7.	Сбор информации по ДОУ и ОУ о внесенных изменениях в ООП-ОПДО в часть, формируемую участниками образовательных отношений	до 1 мая 2017 г.	Внесение изменений в ООП-ОПДО в часть, формируемую участниками образовательных отношений	до 25 апреля 2017 г. Фирсова О.В., ст.воспитатель
2.3.8.	Проведение экспертизы ООП-ОПДО ДОУ и ОУ (дошкольные группы)	май 2017 г.	Подготовка к экспертизе ООП-ОПДО согласно графику, утвержденному управлением образования администрации города Белгорода	май 2017 г. Фирсова О.В., ст.воспитатель

2.3.9.	Проведение экспертизы АООП (АОП) для детей с ОВЗ дошкольных образовательных организаций	май 2017 г.	Подготовка к экспертизе АОП для детей с ОВЗ	май 2017 г. Березка О.В., учитель-логопед Якуш О.Е., педагог - психолог
2.3.10.	Разработка механизма действий управления образования в части приведения кадровых ресурсов в ДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ	июнь 2017 г.	Проведение мероприятий в ДОУ, направленных на приведение кадровых ресурсов в соответствии с действующим законодательством РФ	июнь 2017 г. Панова Т.В., заведующий Фирсова О.В., ст.воспитатель
2.3.11.	Обсуждение результатов экспертизы АООП (АОП) для детей с ОВЗ на совещании руководителей	июнь 2017 г.	Ознакомление педагогических работников с результатами экспертизы АОП для детей с ОВЗ на совещании при заведующем ДОО	июнь 2017 г. Панова Т.В., заведующий
2.3.12.	Сбор информации по ДОУ и ОУ о внесенных изменениях в АООП (АОП)	август 2017 г.	Создание рабочей группы на уровне ДОО по разработке и корректировке АОП детей с ОВЗ	август 2017 г. Фирсова О.В., ст.воспитатель
2.3.13.	Проведение экспертизы платных образовательных услуг в ДОО (ПДО, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре)	сентябрь 2017 г.	Подготовка пакетов нормативных правовых документов по организации платных образовательных услуг в ДОУ	сентябрь 2017 г. Панова Т.В., заведующий

приказ

Об утверждении плана действий «дорожной карты» по повышению эффективности реализации ФГОС дошкольного образования

В целях повышения качества дошкольного образования в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), на основании письма департамента образования Белгородской области от 16 марта 2017 года №9-09/14/1202 «Об итогах мониторинга программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП ДО», на основании приказа управления образования от 31.03.2017 № «Об утверждении плана действий «дорожной карты» по повышению эффективности реализации ФГОС дошкольного образования»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить координаторами реализации мероприятий плана действий («дорожной карты») Фирсову О.В., старшего воспитателя, Атаманскую Г.И., социального педагога ДОУ.

2. Создать творческую группу по разработке плана действий («дорожную карту») по повышению эффективности реализации ФГОС ДО в срок до 01.04.2017г. в составе:

- Якуш О.Е, педагог – психолог;
- Стегнина Н.С., педагог дополнительного образования;
- Березка О.В. – учитель – логопед.

3. Старшему воспитателю, Фирсовой О.В. совместно с творческой группой ДОУ, реализующих образовательную программу дошкольного образования:

3.1. Разработать и утвердить план действий («дорожную карту») по повышению эффективности реализации ФГОС ДО в срок до 01.04.2017г. (прилагается)

3.2. Обеспечить реализацию мероприятий плана действий («дорожной карты») согласно их перечню в плане и срокам проведения.

3.3. Старшему воспитателю (Фирсова О.В.) разместить настоящий приказ и план действий («дорожную карту») на сайте ДОУ в срок до 1 апреля 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя

Заведующий МБДОУ д/с № 57

Т.В. Панова