

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Центр развития ребёнка» № 57 города Белгорода

Принято
на заседании педагогического
совета
протокол №1 от 27.08.2015 г.

Утверждено
приказом от 27.08.2015 № 107
Заведующий МБДОУ д/с №57
Т.В.Панова



**Положение
о психолого-медико-педагогическом консилиуме
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада «Центр развития ребенка» №57**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Центр развития ребенка» № 57 (далее - Учреждение) в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом Учреждения, на основании письма Минобразования РФ «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения» от 27.03.2000 г. №27/901-6.
- 1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум (далее - ПМПк) является одной из форм взаимодействия специалистов Учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.3. Целью ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, исходя из реальных возможностей Учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей.
- 1.4. ПМПк Учреждения создается приказом заведующего Учреждением при наличии в нем соответствующих специалистов.
- 1.5. Общее руководство ПМПк возлагается на заведующего Учреждением.
- 1.6. ПМПк Учреждения в своей деятельности руководствуется Уставом Учреждения, договором между Учреждением и родителями (законными представителями), договором между ПМПк и городскими психолого-медико-педагогическими комиссиями (ПМПК), настоящим Положением.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего Учреждением.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи ПМП(к)

- 2.1. Основными задачами ПМПк Учреждения являются:
 - ранняя (с первых дней пребывания ребенка в Учреждении) диагностика и помощь ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Центр развития ребёнка» № 57 города Белгорода

- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития ребенка;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках, имеющихся в Учреждении возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния.

3. Порядок создания и организация работы ПМПк

3.1. В состав ПМПк входят следующие работники Учреждения:

- старший воспитатель;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- врач-педиатр;
- старшая медицинская сестра,
- воспитатель группы компенсирующей направленности.

3.2. На заседании ПМПк присутствует воспитатель, представляющий ребенка.

3.3. В необходимых случаях на заседание ПМПк приглашаются родители (законные представители).

3.4. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

3.5. Периодичность проведения ПМПк определяется реальными запросами Учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с ограниченными возможностями здоровья; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в квартал.

3.6. Председателем ПМПк является старший воспитатель Учреждения.

3.7. Председатель ПМПк:

- организует деятельность ПМПк;
- информирует членов ПМПк о предстоящем заседании не позже чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания ПМПк;
- ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка;
- контролирует выполнение решений ПМПк.

3.8. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план в соответствии с реальным запросом на обследование детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.8.1. Специалистам может быть установлена доплата за увеличение объема работ, размер которой в соответствии со ст. 32 и ст. 54 Закона РФ «Об образовании» определяется Учреждением самостоятельно.

3.9. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе его родителей (законных представителей) или сотрудников Учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании Договора между Учреждением и родителями (законными представителями).

- 3.10. Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в Учреждении при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей), направляет его в детскую поликлинику.
- 3.11. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.
- 3.12. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.
- 3.13. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.
- 3.14. Изменение условий воспитания и развития ребенка (в рамках возможностей, имеющихся в Учреждении) осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).
- 3.15. При отсутствии в Учреждении условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям обратиться в городскую ПМПК.
- 3.16. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.
- 3.17. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: воспитатель ДОУ, или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение или специальную (коррекционную) работу.
- 3.18. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.
- 3.19. На заседании ПМПк ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации.
- 3.20. Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПк.
- 3.21. Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.
- 3.22. При направлении ребенка на ПМПК копия коллегиального заключения ПМПк выдается родителям (законным представителям) ребенка на руки.
- 3.23. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ПМПк могут направляться только по официальному запросу.