

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Центр развития ребенка» № 57 г. Белгорода

Принято:
Общим собранием
попечительского совета
МБДОУ д/с №57
Председатель ПС
Чернявская Э. Н.
«09» сентября 2015 года



Утверждаю:
заведующий МБДОУ д/с №57
Т.В. Панова
Приказ № 12/4 от 09.09.2015

**Положение
о попечительском совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Центр развития ребенка» № 57 г. Белгорода**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Центр развития ребенка» № 57 г. Белгорода (далее - Учреждение) на основе закона РФ «Об образовании», Устава Учреждения.

1.2. Попечительский совет Учреждения является добровольным объединением для оказания благотворительной помощи Учреждению. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче юридическому лицу имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. В состав попечительского совета на добровольной основе входят представители предприятий, учреждений, организаций, а также частные лица, в том числе родители (законные представители) обучающихся, посещающих Учреждение, работники Учреждения и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

2. Функции попечительского совета

2.1. Определять приоритетность проектов и программ попечительского совета

2.2. Устанавливать порядки распределения доходов, видов, размеров и направлений использования средств и имущества попечительского совета.

2.3. Принимать решения о назначении руководителей проектов и выборе программ попечительского совета.

2.4. Привлекать и организовывать поступления внебюджетных средств для обеспечения образовательного процесса и его развития.

2.5. Разрабатывать локальные акты, касающиеся деятельности попечительского совета.

2.6. Отчитываться перед педагогическим советом о расходовании внебюджетных средств.

2.7. Взаимодействовать с органами самоуправления Учреждения по вопросам функционирования и развития Учреждения.

2.8. Вести текущую и отчетную документацию по деятельности совета.

3. Задачи попечительского совета

3.1. Содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечению внебюджетных средств для его обеспечения и развития;

3.2. Оказывает помощь Учреждению в проведении оздоровительных мероприятий;

3.3. Содействует организации соревнований, конкурсов и других массовых мероприятий Учреждения;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Центр развития ребенка» № 57 г. Белгорода

3.4. Создает условия для творческой активности педагогического коллектива, направленной на выявление и развитие способностей личности, эффективной реализации ее творческого, интеллектуального и физического потенциала;

3.5. Оказывает помощь в улучшении условий работы педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

3.6. Осуществляет контроль целесообразности использования средств попечительского совета..

3.7. Рассматривает и принимает ежегодный отчет председателя попечительского совета

4. Организация деятельности попечительского совета

4.1. Членство в попечительском совете носит добровольный заявительный характер (прием в члены попечительского совета осуществляется на основании письменного заявления).

4.2. Руководит деятельностью попечительского совета в период между общими собраниями правление попечительского совета (далее - правление).

4.3. В состав правления входят по одному представителю от каждой возрастной группы (при наличии в группе членов попечительского совета), представитель работников Учреждения (при условии, что он является членом попечительского совета).

4.4. Заседания правления попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

4.5. Решения правления попечительского совета принимаются простым большинством голосов.

4.6. Члены правления попечительского совета работают на общественных началах.

4.4. Председатель и секретарь попечительского совета избираются на общем собрании попечительского совета сроком на один календарный год.

4.5. Председатель попечительского совета решает вопросы, связанные с заключением контрактов, соглашений, договоров с различными организациями и частными лицами; утверждает решения и рекомендации, принятые правлением и его комиссиями; представляет попечительский совет перед органами власти и управления, а также в отношениях с иностранными, юридическими и физическими лицами. Председатель попечительского совета имеет право делегировать свои полномочия членам правления.

4.6. Секретарь в соответствии со своей компетенцией организует ведение и хранение протоколов заседаний общего собрания попечительского совета и правления попечительского совета.

4.7. Заседания и решения попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем.

4.8. Заведующий Учреждения вправе принимать участие в заседаниях попечительского совета.

4.9. Решения попечительского совета, принятые в пределах его полномочий доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4. Права попечительского совета

4.1. Попечительский совет имеет право осуществлять контроль за целевым использованием полученных средств для Учреждения.

4.2. Участвовать в распределении внебюджетных средств.